



### Veranstaltungsort

Das bfp FORUM 2020 findet auf dem Messegelände in Frankfurt am Main in der Halle 1.1. statt. Infos zur Anreise finden Sie im Internet: [bfpforum.de/anfahrt](http://bfpforum.de/anfahrt).

**Messegelände Frankfurt**  
**Ludwig-Erhard-Anlage, 60327 Frankfurt am Main**  
[www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)

### Bestellung Ausstellertickets

Bis zum **01. November** benötigen wir die endgültige Anzahl sowie die Namen Ihrer Mitarbeiter, die während des bfp FORUMs vor Ort sind. Pro 3m<sup>2</sup> Standgröße steht Ihnen 1 Ausstellerticket pro Tag zu. Wenn Sie Ihr Kontingent nicht vollständig benötigen, geben Sie uns bitte Bescheid. Aufgrund von Corona und der damit verbunden limitierten Besucherzahl, sehen wir vom Verkauf zusätzlicher Ausstellertickets ab. Die Tickets sind, aufgrund der gesetzlichen Pflicht zur Besuchernachverfolgung, Tagestickets, bitte registrieren Sie sich **für jeden Tag**, an den Sie oder Ihre Kollegen anwesend sind. Ihr Ausstellerticket gilt gleichzeitig für den Auf- und Abbau. Das Formular zur Personalisierung Ihrer Ausstellertickets finden Sie bereits online im Aussteller-Service-Shop. In Einzelfällen können selbstverständlich noch Änderungen nach dem 01. November vorgenommen werden. Ihre Ausstellertickets werden Ihnen vorweg in der 45. Kalenderwoche per E-Mail als e-Ticket zugestellt. Ihr e-Ticket wird an allen Eingängen in Ihre persönliche Zugangsberechtigung umgewandelt. Eine vorherige Registrierung am Messebüro ist nicht notwendig! Eine Selbstauskunft zu Corona vor Ort ist obligatorisch – ein entsprechendes Formular hierfür erhalten Sie vorab per E-Mail. Dieses muss täglich persönlich vor dem Betreten der Messehalle abgegeben werden, erst dann erhalten Sie den Zugang zur Halle 1.1.

### Gästetickets

Ihren Gutscheincode im Wert eines Tagestickets (65,- €) zur Kundeneinladung haben Sie zusammen mit Ihrer Auftragsbestätigung erhalten. Kontaktieren Sie uns, wenn Sie den Code nochmal benötigen.

### Bewachung

Grundsätzlich gibt es keine Bewachung in den Ausstellungshallen, sondern lediglich eine allgemeine Nachtwache am 10. + 11. November 2020. bfp übernimmt somit keinerlei Haftung für beschädigte oder entwendete Gegenstände. Eine eigene Standbewachung kann bei der Messe Frankfurt über den Menüpunkt „Serviceangebote/ Stand-Bewachung“ im Aussteller-Service-Shop bestellt werden.

### Öffnungszeiten der Ausstellung

Dienstag, den 10. November 2020: 9.00 –18.00 Uhr  
Mittwoch, den 11. November 2020: 9.00 –18.00 Uhr  
Aussteller erhalten an den Veranstaltungstagen ab 7.00 Uhr Zugang zu der Halle 1.1

### Ihre Ansprechpartner vor Ort

Ihre Ansprechpartner/innen erreichen Sie auch während der Veranstaltung unter den Ihnen bekannten Kontaktdaten:  
Sabrina Voran 0511 8550-8357  
[voran@schluetersche.de](mailto:voran@schluetersche.de)

### Auf- und Abbauezeiten

Aufbau-Beginn:  
Sonntag, den 08. November 2020 ab 9.00 Uhr  
Abbau-Ende:  
Donnerstag, den 12. November 2020 bis 22.00 Uhr  
Die System-Messestände sind ab Montag, den 09. November 2020, 14.00 Uhr bezugsfertig.  
Detaillierte Infos zu den Zeiten finden Sie in der Downloaddatei „Standbau-Info“ im Aussteller-Service-Shop.

### Auf- und Abbauausweise

Ihr Ausstellerticket gilt gleichzeitig für den Auf- und Abbau. Ihre Dienstleister (z.B. Messebauer) benötigen zur Legitimation Auf- und Abbauausweise, die sie online im Aussteller-Service-Shop bestellen können.

### WLAN

Kostenloses WLAN steht Ihnen in den Messehallen zur Verfügung.  
Netzname: bfp FORUM  
Passwort: wird spätestens vor Ort bekannt gegeben

### Eigener LAN/WLAN-Anschluss

Falls Sie einen eigenen Anschluss für große Datenmengen benötigen, ist die Bestellung eines eigenen Anschlusses über die Dienstleister der Messe Frankfurt notwendig. Bestellen Sie bitte bis zum **29. Oktober 2020** im Aussteller-Service-Shop, unter dem Menüpunkt „Standausstattung/ Telekommunikationstechnik“.

### Getränkesservice an Ihrem Stand

Sie werden am Messestand mit Kaltgetränken in 0,2 l Flaschen versorgt. Eine Erstausrüstung finden Sie bereits vor Messebeginn auf Ihrem Stand. Kosten entstehen Ihnen hierfür nicht, da dieser Service Teil des von Ihnen gebuchten Paketes ist.

### Ausschank von Alkohol

Der Ausschank von Alkohol ist – nicht zuletzt wegen der Sicherheit beim Testfahrprogramm – während der Messezeiten nicht gestattet.



### **Nutzung der Teststrecken (Test Center Rodgau)/Filmaufnahmen & Fotos**

Das Test Center Rodgau steht ausschließlich den am Testfahrprogramm teilnehmenden Fahrzeugherstellern für Testfahrten mit deren Besuchern zur Verfügung. Das Befahren der Teststrecken für Foto-/Filmaufnahmen ist ausgeschlossen. Jede Person, die das Gelände des Test Center Rodgau betritt, muss vorher neben der Selbstauskunft zu Corona, die Hausordnung und Geheimhaltungspflicht unterzeichnen, sich registrieren und am Eingang das Mobiltelefon abkleben oder abgeben.

### **Fachprogramm für Besucher**

Wir bieten auf dem bfp FORUM ein umfangreiches Fachprogramm für die Teilnehmer an. Aussteller sind ebenfalls herzlich eingeladen die Vorträge zu besuchen. Eine vorherige Anmeldung zu den Programmpunkten muss über das Termin-Managementtool erfolgen. Das aktuelle Programm finden Sie unter: [bfpforum.de/programm/fachprogramm/](https://bfpforum.de/programm/fachprogramm/)

### **Termin-Management-Tool**

Über unser Tool vereinbaren Sie im Vorfeld Termine mit Besuchern des bfp FORUMs an Ihrem Messestand. Die Einladung für Ihre Registrierung erhalten Sie im Oktober 2020.

### **Hygieneregeln unter Covid-19**

Das bfp FORUM trifft alle erforderlichen Maßnahmen zur Distanz- und Hygienewahrung. An Ihrem Messestand sind Sie für die Umsetzung und Einhaltung der Regeln selbst verantwortlich. Bitte halten Sie sich eigenverantwortlich an die Hygiene- und Abstandsregeln vor Ort. Die [Infoseite](#) der Messe Frankfurt informiert Sie über Neuerungen für Ihren Messeauftritt in der Zeit von Covid-19. Vielen Dank!

### **Veranstaltungen am Messestand/ Standpartys**

Standpartys sind unter den aktuell geltenden Bedingungen zu Covid-19 nicht mehr gestattet. Vorträge und Präsentationen am Stand können unter Wahrung der aktuell gültigen Schutz- und Hygieneregeln auf dem Messestand durchgeführt werden. Wir bitten Sie uns über Ihre geplanten Aktionen am Stand bis zum 30. September 2020 per E-Mail, [ausstellerservice@bfpforum.de](mailto:ausstellerservice@bfpforum.de) oder telefonisch unter, 0511 8550-8357, zu informieren. Gerne kommunizieren wir Ihre Vorträge und Referenten im Online-Programm des bfp FORUMs.

### **Parkplätze**

Informationen zur allgemeinen Verkehrs- und Parkregelung sowie die Lage der Parkplätze folgen im Herbst separat. Parkplätze zum Aufbau für LKWs werden an der Halle 1 zur Verfügung stehen. Standort und Verweilzeiten regeln Parkordner. Ausstellerparkplätze für PKWs stehen im Erdgeschoss, Ebene P 1.0 der Halle 1.1, zur Verfügung – von dort gelangt man über das Treppenhaus oder die (Lasten-)fahrstühle in die bfp-Halle 1.1. An Auf- und Abbautagen fallen keine Parkgebühren an. Die Parkscheine für die Veranstaltungstage 10. und 11. November 2020 können Sie im Aussteller-Service-Shop bis zum 29. Oktober 2020 bestellen. Der Versand der Parkscheine erfolgt spätestens bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

### **Messebüro**

Das Messebüro befindet sich im Foyer, links vor dem Eingang zur Halle 1.1. Hier stehen wir Ihnen während des Forums und zum Auf- und Abbau gerne helfend zur Seite. Sie erhalten hier Ihren Messekatalog und den Hallenplan sowie Infos zum Programm oder Termin-Management-Tool.

Wir wünschen Ihnen eine reibungslose Messenvorbereitung. Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

*Ihr bfp Event-Team,*

*Sabrina Voran*

*Telefon: 0511 – 8550-8357*

*E-Mail: [ausstellerservice@bfpforum.de](mailto:ausstellerservice@bfpforum.de)*